

就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表 (全体)

| | |
|------|------------------------------|
| 事業所名 | 障害者就労支援事業所ジョブズ |
| 住 所 | 京都府相楽郡精華町下川原11-1 たきもとハイツ103号 |
| 電話番号 | 0774-34-1711 |

| | |
|-------|------------|
| 事業所番号 | 2611400868 |
| 管理者名 | 長田宗之 |
| 対象年度 | 令和7年度 |

| (I) 労働時間 | | 65 点 |
|--------------------------|---|---------|
| ①1日の平均労働時間が7時間以上 | | |
| ②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満 | | |
| ③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満 | ○ | |
| ④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満 | | |
| ⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満 | | |
| ⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満 | | |
| ⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満 | | |
| ⑧1日の平均労働時間が2時間未満 | | |

①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点

| (II) 生産活動 | | 60 点 |
|---|---|---------|
| ①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上 | ○ | |
| ②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上 | | |
| ③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上 | | |
| ④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上 | | |
| ⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満 | | |
| ⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満 | | |

①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点

| (III) 多様な働き方 (※) | | 15 点 |
|------------------------|---|---------|
| ①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度 | | |
| 就業規則等で定めている | ○ | |
| ②利用者を職員として登用する制度 | | |
| 就業規則等で定めている | ○ | |
| ③在宅勤務に係る労働条件及び勤務規律 | | |
| 就業規則等で定めている | ○ | |
| ④フレックスタイム制に係る労働条件 | | |
| 就業規則等で定めている | ○ | |
| ⑤短時間勤務に係る労働条件 | | |
| 就業規則等で定めている | ○ | |
| ⑥時差出勤制度に係る労働条件 | | |
| 就業規則等で定めている | ○ | |
| ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度 | | |
| 就業規則等で定めている | ○ | |
| ⑧傷病休暇等の取得に関する事項 | | |
| 就業規則等で定めている | | |
| 小計 (注1) | 7 | |

(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注1) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点

| (IV) 支援力向上 (※) | | 0 点 |
|--|---|--------|
| ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 | | |
| 参加した職員が1人以上参加している | ○ | |
| ②研修、学会等又は学会誌等において発表 | | |
| 1回以上の場合 | | |
| ③視察・実習の実施又は受け入れ | | |
| いずれか一方のみの取組を行っている | | |
| ④販路拡大の商談会等への参加 | | |
| 1回以上の場合 | | |
| ⑤職員の人事評価制度 | | |
| 人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している | | |
| ⑥ピアサポーターの配置 | | |
| ピアサポーターを職員として配置している | | |
| ⑦第三者評価 | | |
| 過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。 | | |
| ⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等 | | |
| 都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている | | |
| 小計 (注2) | 1 | |

(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注2) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点

| (V) 地域連携活動 | | 10 点 |
|--|---|---------|
| 地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している | ○ | |

1事例以上ある場合:10点

| (VI) 経営改善計画 | | 0 点 |
|---|---|--------|
| 経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。 | ○ | |

期限内に提出していない場合:-50点

| (VII) 利用者の知識・能力向上 | | 10 点 |
|--|---|---------|
| 前年度において、就労継続支援 A 型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。 | ○ | |

1事例以上ある場合:10点

| 項目 | 点数 | 5点 | 20点 | 30点 | 40点 | 55点 | 65点 | 80点 | 90点 |
|-------------|----|------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 労働時間 | | | | | | | 65点 | | |
| 生産活動 | | -20点 | -10点 | 20点 | 40点 | 50点 | 60点 | | |
| 多様な働き方 | | 0点 | 5点 | 15点 | | | | | |
| 支援力向上 | | 0点 | 5点 | 15点 | | | | | |
| 地域連携活動 | | 0点 | 10点 | | | | | | |
| 経営改善計画 | | 0点 | -50点 | | | | | | |
| 利用者の知識・能力向上 | | 0点 | 10点 | | | | | | |

| | | | |
|----|-----|---|--------|
| 合計 | 160 | 点 | / 200点 |
|----|-----|---|--------|

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（令和7年度）

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|--------|----|-------------------|-----|---|----------------|--------|----|
| 雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間 | 19,588 | 時間 | 雇用契約を締結していた延べ利用者数 | 193 | 人 | 利用者の1日の平均労働時間数 | 101.49 | 時間 |
|-----------------------------|--------|----|-------------------|-----|---|----------------|--------|----|

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（4月～3月）

前々々年度（令和5年度）

| | | | | | | | | |
|-----------------|------------|---|--------------|------------|---|----|-----------|---|
| 生産活動収入から経費を除いた額 | 20,836,726 | 円 | 利用者に支払った賃金総額 | 18,864,972 | 円 | 収支 | 1,971,754 | 円 |
|-----------------|------------|---|--------------|------------|---|----|-----------|---|

前々年度（令和6年度）

| | | | | | | | | |
|-----------------|------------|---|--------------|------------|---|----|-----------|---|
| 生産活動収入から経費を除いた額 | 26,889,147 | 円 | 利用者に支払った賃金総額 | 21,084,941 | 円 | 収支 | 5,804,206 | 円 |
|-----------------|------------|---|--------------|------------|---|----|-----------|---|

前年度（令和7年度）

| | | | | | | | | |
|-----------------|------------|---|--------------|------------|---|----|-----------|---|
| 生産活動収入から経費を除いた額 | 25,645,702 | 円 | 利用者に支払った賃金総額 | 23,110,383 | 円 | 収支 | 2,535,319 | 円 |
|-----------------|------------|---|--------------|------------|---|----|-----------|---|

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（令和7年度）における取組（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

① 免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

| | |
|-------------------------------|-------------------------------------|
| ① 免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-------------------------------|-------------------------------------|

② 利用者を職員として登用する制度

| | |
|-------------------------|-------------------------------------|
| ② 利用者を職員として登用する制度を定めている | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-------------------------|-------------------------------------|

③ 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

| | |
|-------------------------------|-------------------------------------|
| 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-------------------------------|-------------------------------------|

④ フレックスタイム制に係る労働条件

| | |
|--------------------------|-------------------------------------|
| ④ フレックスタイム制に係る労働条件を定めている | <input checked="" type="checkbox"/> |
|--------------------------|-------------------------------------|

⑤ 短時間勤務に係る労働条件

| | |
|----------------------|-------------------------------------|
| ⑤ 短時間勤務に係る労働条件を定めている | <input checked="" type="checkbox"/> |
|----------------------|-------------------------------------|

⑥ 時差出勤制度に係る労働条件

| | |
|-----------------------|-------------------------------------|
| ⑥ 時差出勤制度に係る労働条件を定めている | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------------|-------------------------------------|

⑦ 有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

| | |
|--------------------------------|-------------------------------------|
| ⑦ 有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている | <input checked="" type="checkbox"/> |
|--------------------------------|-------------------------------------|

⑧ 傷病休暇等の取得に関する事項

| | |
|------------------------|--------------------------|
| ⑧ 傷病休暇等の取得に関する事項を定めている | <input type="checkbox"/> |
|------------------------|--------------------------|

(Ⅳ) 支援方向上

前年度（令和6年度）における取組（全体表「(Ⅳ) 支援方向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

① 研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

| | |
|-----------------------------|-------------------------------------|
| ① 研修計画を策定している | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ① 外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ※研修名 事例検討の作法を学ぶ研修会 | |
| 研修講師 田中智子 教授 | |
| 実施日・受講者数 7月 14日 2人 | |

② 研修、学会等又は学会誌等において発表

| | |
|------------------------------|--------------------------|
| ② 研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している | <input type="checkbox"/> |
| ※研修、学会等名 | |
| 実施日 月 日 | |
| ※学会誌等名 | |
| 掲載日 月 日 | |
| 発表テーマ | |

③ 視察・実習の実施又は受け入れ

| | |
|--------------------------|--------------------------|
| ③ 先進的事業者の視察・実習の実施している | <input type="checkbox"/> |
| もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている | <input type="checkbox"/> |
| ※先進的事業者名 | |
| 実施日/参加者数 月 日 人 | |
| ※他の事業所名 | |
| 実施日/参加者数 月 日 人 | |

④ 販路拡大の商談会等への参加

| | |
|-----------------------------|--------------------------|
| ④ 販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。 | <input type="checkbox"/> |
| ※商談会等名 | |
| 主催者名 | |
| 日時 月 日 | |
| 内容 | |

⑤ 職員の人事評価制度

| | |
|--------------------|--------------------------|
| ⑤ 職員の人事評価制度を整備している | <input type="checkbox"/> |
| ⑤ 当該人事評価制度を周知している | <input type="checkbox"/> |
| 人事評価制度の制定日 年 月 日 | |
| 人事評価制度の対象職員数 名 | |
| うち昇給・昇格を行った者 名 | |
| 当該人事評価制度の周知方法 | |

⑥ ピアサポーターの配置

| | |
|-----------------------------------|--------------------------|
| ⑥ ピアサポーターを配置している | <input type="checkbox"/> |
| ⑥ 当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している | <input type="checkbox"/> |
| ※配置期間 月 日～ 月 日 | |
| 就業時間 | |
| 職務内容 | |

⑦ 第三者評価

| | |
|-----------------------------------|--------------------------|
| ⑦ 前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている | <input type="checkbox"/> |
| ※評価を受けた日 月 日 | |
| 第三者評価機関 | |

⑧ 国際標準化規格が定めた規格等の認証等

| | |
|-------------------------------|--------------------------|
| ⑧ ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている | <input type="checkbox"/> |
| ※認証を受けた日 月 日 | |
| 規格等の内容 | |

(Ⅵ) 経営改善計画

| | |
|--|--------------------------|
| ⑥ 指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。 | <input type="checkbox"/> |
| ※受理日 年 月 日 | |

就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

| | | | |
|------|------------------------------|-------|------------|
| 事業所名 | 障害者就労支援事業所ジョブズ | 事業所番号 | 2611400868 |
| 住所 | 京都府相楽郡精華町下川原11-1 たきもとハイツ103号 | 管理者名 | 長田宗之 |
| 電話番号 | 0774-34-1711 | 対象年度 | 令和7年度 |

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<活動内容>

活動場所 有限会社 山伸産業 様

実施日程 2025年4月1日～

実施した利用者の知識・能力向上に係る実施の概要

- ・ シール機の使用手法の取得
- ・ 作業担当としての責任感の向上

利用者数 3 名

<目的>

シール機を専任で担当していただくことで、準備から作業、品質確認、片付けまで一連の流れに責任を持って取り組めるようにする。あわせて、シール機の正しい取り扱い方法を身につけ、安定して作業を行えるようになることを目指す。

<成果>

仕事を任されているという自覚が高まり、作業への意欲も向上している。シール機の扱いにも慣れ、自ら調整して対応できる力がついてきた。製品確認も丁寧で不良は少なく、分からないことはその場で確認しながら確実に取り組んでいる。

<課題>

設備数に制約があるため、一部の利用者には経験が偏りやすく、今後はより多くの利用者が作業に関われる機会をどのように確保していくかが課題である。

<活動の様子>



連携先の企業や事業所等の意見または評価

シール機の操作において、準備から後片付けまでの一連の流れを非常に正確に遂行されており、大変助かっています。特に品質確認が丁寧で、不良品の発生も極めて少なく、安心してお任せできています。分からない点があればその都度確認される姿勢も、確実な作業遂行に繋がっていると感じます。作業担当としての責任感が目に見えて向上しており、弊社の製造工程において欠かせない戦力となっています。

連携先企業（担当者） 有限会社 山伸産業 : 山口社長 様

利用者からの意見・評価

製品のごぼしや、エージレスなどの入れ忘れに注意しています。製品をシールすると、その後の修正に手間、時間がかかってしまうので自ずと責任感も生まれながら作業に取り組んでいます。

利用者 Aさん

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

| | |
|------|------------------------------|
| 事業所名 | 障害者就労支援事業所ジョブズ |
| 住 所 | 京都府相楽郡精華町下川原11-1 たきもとハイツ103号 |
| 電話番号 | 0774-34-1711 |

| | |
|-------|------------|
| 事業所番号 | 2611400868 |
| 管理者名 | 長田宗之 |
| 対象年度 | 令和7年度 |

地域連携活動の概要

<活動内容>

活動場所 有限会社 山伸産業 様

実施日程 2025年4月1日～

実施した利用者の知識・能力向上に係る実施の概要

- ・ 作業手順の理解力向上
- ・ 業務に対する責任ある行動の習得
- ・ 他者と連携して作業に取り組む力を養う

利用者数 15 名

<活動の様子>



<目的>

業務に必要な手順を確実に身につけ、自覚と責任を持って安定して作業に取り組めるようになることを目指す。また、集団での作業経験を重ねる中で、周囲と協力する力を育み、職場における適切な関わり方や協調性を身につけることを目的とする。

<成果>

作業の流れを理解し、準備から後片付けまでを自分で意識して行う姿勢が身につけている。また、周囲の様子にも目を向けられるようになり、他者への気配りや必要な物の準備についても、自発的に動ける場面が増えている。さらに、集団作業の中で周囲と歩調を合わせながら取り組むことで、作業の質・量の両面において着実な成長が見られており、職場の一員としての意識も少しずつ高まってきている。

<課題>

現在の作業環境に安心感や達成感を持っている一方で、その経験を次の段階へ広げていく視点がやや弱い様子が見られる。今後は、ここで培った力や経験を整理し、自信につなげながら、一般就労に向けてどのように活かしていくかを一緒に考えていくことが課題である。

連携先の企業等の意見または評価

計量作業をはじめ、各工程においてマニュアルを遵守し、極めて精度の高い作業を行っていただいています。補助者を含めたチーム全体の団結力が強く、周囲と歩調を合わせて円滑に業務を進める姿が見受けられます。作業の質・量ともに安定しており、職場の一員としての高い自覚を持って取り組まれている結果、弊社としてもその作業品質に非常に満足しています。

現在の安定した作業能力とチームワークは、一般就労へ向けても大きな強みになると確信しています。今後は、現在の習熟した作業経験を土台として、より多種多様な工程への習熟や、不測の事態への柔軟な対応力など、次のステップを見据えた経験の幅を広げていけるよう、弊社としても協力体制を強化していきたいと考えています。

| | | | |
|--------|-----------|------|---------|
| 連携先企業名 | 有限会社 山伸産業 | 担当者名 | 山口 社長 様 |
|--------|-----------|------|---------|